

## **Beleidsplan van de Dullertsstichting 2015/2016.**

### **Aard van de stichting**

De Dullertsstichting werd in 1882 opgericht krachtens testament van Mr. W.H. Dullert, een weldoener. De statutaire doelstelling van de stichting is sedertdien vrijwel ongewijzigd gebleven. Kort samengevat heeft de Stichting ten doel giften (periodieke of incidentele in geval a) en incidentele in geval b) te doen:

- a. aan ingezetenen van Arnhem en omstreken (en in bijzondere gevallen ook daarbuiten) omdat zij op grond van hun financiële en maatschappelijke omstandigheden voor begunstiging in aanmerking komen;
- b. aan instellingen met een sociaal of liefdadig doeleinde.

De Stichting beoogt geen winst te maken en is werkzaam ten algemene nutte.

De Stichting voert sedert 1997 krachtens een erfstelling tevens een Fonds op Naam, het Heij Konijn Fonds, met als doel ondersteuning van jonge kunstenaars door middel van beurzen en stipendia ten behoeve van hun verdere ontwikkeling. Op 1 januari 2006 werd het vermogen van het Artibus Sacrum Fonds aan het vermogen van het Heij-Konijn Fonds toegevoegd. Met ingang van deze datum administreert de Stichting de vermogens van beide stichtingen als één fonds in haar jaarrekening. Het werkgebied omvat de gemeenten Arnhem, Duiven, Renkum, Rheden, Rozendaal en Westervoort alsmede het gebied van de voormalige gemeente Huissen.

Het Bestuur bestaat uit 5 personen, die hun werkzaamheden vrijwillig en belangeloos verrichten. De jaarlijkse, statutaire vergoeding bedroeg in 1882 honderd gulden en bedraagt thans € 45.- per jaar. Voor wat betreft de Heij-Konijn en Artibus Sacrum Fondsen wordt het Bestuur bijgestaan door 3 onafhankelijke adviseurs, die hun taak eveneens belangeloos verrichten.

### **Het Bureau**

De Stichting heeft in haar stichtingshuis aan de Jansbinnensingel 22 te Arnhem een kantoorcombinatie met Stichting Sint Nicolaï Broederschap en Stichting Het Burger en Nieuwe Weeshuis. Het aldaar gevestigde Bureau staat onder leiding van een rentmeester/directeur. Naast de rentmeester/directeur zijn er zijn 7 medewerkers in vaste dienst werkzaam, allen in deeltijd. Het Bureau is gedurende 5 dagen per week geopend.

### **Werkwijze**

Met de aanvragers (personen en instellingen) vindt vrijwel altijd een gesprek plaats, waarbij de personen altijd thuis worden bezocht ( de zgn. huisbezoeken) door de daarmee belaste medewerkers van het Bureau.

Hiervan wordt verslag opgemaakt ten behoeve van het Bestuur. Over de honorering van de aanvragen wordt in de bestuursvergaderingen beslist met dien verstande dat tussentijds in gevallen van spoed alvast een voorlopige beslissing kan worden genomen, welke in de bestuursvergaderingen wordt geformaliseerd.

Deze werkwijze is arbeidsintensief, doch het bestuur wenst deze werkwijze te continueren omdat aldus op een zorgvuldige en professionele manier op een hulpaanvraag kan worden besloten. Het dagelijkse beheer van de geldmiddelen van de stichting geschiedt onder verantwoordelijkheid van de rentmeester/directeur. Het Bestuur is samen met de rentmeester/directeur belast met de beleggingen. De Stichting wordt geadviseerd door een vermogensbeheerder. In 2012 heeft het Bestuur een Beleggingsstatuut opgesteld en getekend.

Er is een interne financiële boekhouding onder toezicht van de rentmeester/directeur. Jaarlijks vindt een accountantscontrole plaats door een door het bestuur aan te wijzen registeraccountant. De statuten van de stichting bepaalden, dat de jaarrekening in een gezamenlijke vergadering in het stichtingshuis jaarlijks voor gezien getekend moet worden door Burgemeester en Wethouders en de Gemeentesecretaris van Arnhem. In overleg met Burgemeester en Wethouders en de Gemeentesecretaris is besloten aan deze traditie een einde te maken. De laatste jaarrekening, die als zodanig door Burgemeester, Wethouders en Gemeentesecretaris voor gezien getekend is, is de jaarrekening over het jaar 2008. De statuten zijn overeenkomstig gewijzigd, na verkregen toestemming van de rechtbank Arnhem.

### **De inkomsten**

Deze worden uitsluitend gegenereerd uit vermogen bestaande uit waardepapieren, deposito's, enkele sociale uitleningen en landerijen. De Stichting ontvangt ook schenkingen, al of niet met een voorgeschreven doelstelling. Fondsenwerving vindt niet plaats.

### **De bestedingen**

In de bestuursvergaderingen wordt er acht op geslagen dat de uitkeringen uitsluitend worden besteed in overeenstemming met het statutaire sociale en maatschappelijke doel. Gezien de financieel ongewisse tijden en gezien de doelstelling van de stichting om het vermogen in stand te houden, houdt het bestuur verscherpt toezicht, dat de jaarlijkse uitgaven (giften en kosten) de jaarlijkse opbrengsten niet overschrijden.

### **Het beleid in 2015/2016**

1. Instandhouding van het vermogen en de "opgelegde" opbrengsten uit vermogen, door middel van beleggingen in effecten en landelijk vastgoed overeenkomstig de bepalingen van het beleggingsstatuut.

Het Bestuur zal in de huidige, financieel woelige jaren haar behoudend beleid voortzetten.

Reserveringen blijven ook in de toekomst geboden teneinde aan de statutaire doelstellingen te kunnen blijven voldoen. Art. 3 van de Statuten houdt de verplichting in niet volledig uitgekeerde inkomsten "op te leggen".

2. Vergroting van het aantal uitkeringen en de omvang daarvan door middel van nog meer “acquisitie” bij verwijzende personen en instellingen met inachtneming van punt 1.  
Omdat uit de aard van haar doelstelling voortvloeit dat de Stichting aanvullend werkt op overheidsuitkeringen en –voorzieningen en omdat de overheid voortdurend moet bezuinigen op haar sociale taken, is een extra inspanning geboden om de doelgroep te bereiken. Dit heeft een hoge prioriteit.
3. Voortzetting van het ouderenbeleid. Het ouderenbeleid van de Stichting wordt uitgevoerd samen met de Stichting Sint Nicolaï Broederschap en neemt een belangrijke plaats in. Als voorbeeld moge dienen, dat in financiële problemen geraakte ouderen (zonder arbeidsinkomen en met geen of een gering pensioen of uitkering), worden ondersteund zonder dat zij voor het gevraagde een lening bij de Stadsbank of leenbijstand behoeven aan te vragen.
4. Meer nadruk op financiële ondersteuning van instellingen. De Stichting zal één van haar medewerkers daarvoor gedeeltelijk vrijstellen. De aard en complexiteit van deze aanvragen maakt dit noodzakelijk.
5. Meer nadruk op de verlening van financiële ondersteuning van programma’s en menskracht, die zich concentreren op de preventie van armoede en bevordering van maatschappelijk welzijn van met name sociaal en/of financieel zwakkeren.
6. Versterkte samenwerking met de gemeentes in het werkgebied van de Stichting. Deze samenwerking zal steeds op projectbasis plaatsvinden.

### **Toekomstige ontwikkelingen filantropie in Nederland**

De filantropie in Nederland is in ontwikkeling. Er gaan grote sommen geld om in de filantropie. Het geefgedrag van de Nederlanders wordt in toenemende mate geanalyseerd. De tweejaarlijkse uitgave van het boekje “Geven in Nederland” door de Vrije Universiteit te Amsterdam is daarvan een goed voorbeeld.

De overheid heeft dit geconstateerd en tracht het geefgedrag van Nederlanders door fiscale maatregelen te stimuleren. Tegelijkertijd wil zij een beter inzicht krijgen in de omvang van de vermogens van de diverse filantropische instellingen. Dit heeft reeds geleid tot wettelijke maatregelen en meer wetgeving is te verwachten.

Het bestuur heeft een aantal toekomst scenario’s ontwikkeld. Deze gaan ervan uit, dat de armoede in Nederland zal stijgen en dat het professionele hulpapparaat moeite zal hebben om daarmee gelijke tred te houden. Mede gezien de terugtrekkende bewegingen van de overheid als verantwoordelijke partij voor de bestrijding van armoede en de ontwikkeling naar een participatiemaatschappij, zal een leemte in de armoedebestrijding ontstaan. Wij verwachten, dat de private sector hierdoor een prominentere rol zal moeten spelen.

Besloten en vastgelegd in de algemene bestuursvergadering op 10 december 2014.

Mr. G. van de Weert,

Mr. M. Schellingerhout

Bestuursvoorzitter

Rentmeester/Directeur